



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “Laptop (proiect POSDRU 138821)”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “Laptop (proiect POSDRU 138821)”.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu.
6. Valoarea estimată fără TVA: 4482,25 LEI.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Coduri CPV: 30213100-6.
9. Tip contract: contract de produse.
10. Obiectul contractului - achiziția de “Laptop (proiect POSDRU 138821)”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 13.11.2014, ORA 15:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați,
Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.

17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail virginia.tachita@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail virginia.tachita@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Investiții și Resurse
Umane,

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

APROBAT,
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

Obiectul achiziției publice: Laptopuri necesare pentru derularea acțiunilor și activităților prevăzute a fi implementate prin graficul Gantt al proiectului. În cadrul activității transversale “**A2. Achiziții echipamente, bunuri și servicii**”, Universitatea Dunărea de Jos din Galați va achiziționa laptopuri pentru derularea acțiunilor ce țin de activitatea “**A1. Managementul proiectului**”, respectiv, în cadrul activității “**A5. Introducerea unor module specifice de pregătire a studenților în vederea asigurării de șanse egale**”, activitate ce are la bază instruirea studenților din grupul țintă al proiectului ce va începe în luna octombrie 2014.

Procedura de achiziție: cumpărare directă/SEAP

Laptop pentru proiectare – 2 bucăți

Caracteristici tehnice

Procesor

Procesor:	Intel Core i5 sau echivalent/superior
Frecvență procesor:	Min. 1.7 GHz

Placă video

Tip:	Dedicată
Capacitate memorie:	Min. 2048 MB

Display

Tip:	LCD/LED
Rezoluție optima:	Min. 1366 x 768
Diagonala LCD	Min. 15.6 inch

HDD & RAM

Capacitate HDD:	Min. 750 GB
Interfața HDD:	SATA

Memorie standard:	8GB
Tip RAM:	DDR 3, 1600MHz
Sloturi memorie:	2

Multimedia

Unități citire/scriere:	DVD-RW
Audio:	Boxe stereo, Difuzoare stereo
Camera:	HD, microfon integrat
Cititor de carduri:	Da

Porturi

USB 2.0:	Minim 1
DC-in:	Port DC-in pentru încărcator
USB 3.0:	Minim 1

Comunicații

Wireless	802.11 b/g/n
----------	--------------

Alimentare: Baterie Li-ion, min. 4 celule

Software: Sistem de operare Windows sau echivalent.

Notă: “Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent»”.

Locul de livrare al produselor - livrarea se va realiza în Galați, în locația Universității “Dunărea de Jos” din Galați

Recepția produselor – se va realiza de către o comisie constituită din reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

Produsele care nu vor respecta cerințele minime din prezentul caiet de sarcini nu vor fi recepționate de Beneficiar.

Perioada de garanție: minim 12 luni de la livrare.

Service în perioada de garanție. În perioada de garanție se asigură asistență tehnică și piese de schimb gratuite. Asistența tehnică va fi executată de către specialiștii firmei furnizoare sau de către firmele autorizate de firma furnizoare.

Plata se va efectua pe baza documentelor justificative emise de operatorul economic în conformitate cu produsele furnizate și cu prevederile Contractului de finanțare al proiectului “**Calitate, inovare, comunicare - instrumente eficiente utilizate pentru creșterea accesului și promovabilității în învățământul superior tehnic**”, din fondurile acestui proiect.

Factura emisă în conformitate cu reglementările legale în vigoare la data emiterii vor obține “bun de plată” de la Beneficiar, numai dacă este însoțită de documente

justificative (inclusiv procesul verbal de recepție) prin care se certifică furnizarea produselor.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Intocmit
Responsabil implementare activități P1
prof.dr.ing. Marian Bordei

Aprobat,
Lider partener P1
ș.l.dr.ing. Ștefan Baltă